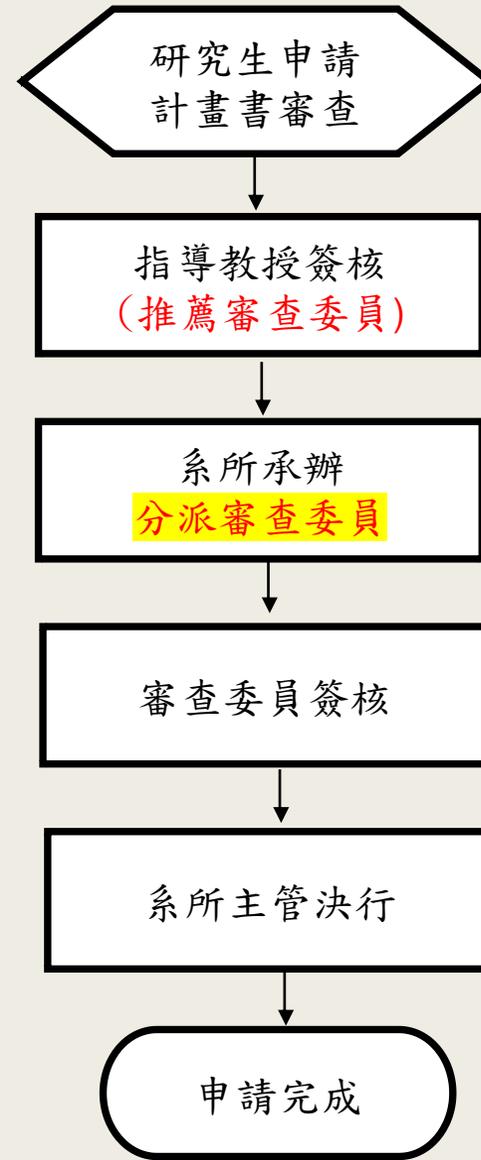


研究生學位論文計畫書/研究生
學位考試 線上系統操作說明

「研究生學位論文計畫書」簽核流程



學生

學生資訊系統
STUDENT INFORMATION SYSTEM

網站地圖 | 學期課表 | 密碼更改 | 成績資訊 | 各項紀錄 | 各項申請 | 應用系統 | 學生資料 | 教師、導師滿意度調查 | 登出

課表學年期(Academic Year) 1112
Name: 系1A
521005

111-2學期加退選時程:112/2/ 時間請參閱教務處網頁公告。

- 列印繳費單
- 補印繳費收據
- 抵免申請
- 繳費明細
- 銀行帳號資料
- 學生宿舍床位管理系統
- 證照登入/獎補助申請
- 研究生申請/變更指導教授
- 研究生學位論文計畫書
- 研究生學位考試
- A班B班申請表

5月17日(星期三)

5月17日(星期三)

選課輔導週

畢業考

非畢業班班級導師評量

大二~大四中文能力補考週

5月18日(星期四)

活動顯示的時區：台北標準時間

微學程抵免申請

跨域學習學期成績呈現方式申請

申請路徑：學生資訊系統→各項申請

顯示課表請按上方查詢!

服務與學習-實作課：
每週3次，共上課 1.5 小時，每次以 30 分鐘為原則，採同院同系、男女混合編組。服務項目以校園公共區域及教室之清潔維護工作為主。掃區及集合地點公告，「開學第一天」至學務處課服組網站查詢。若有疑問者，請電洽校內3291。

學生

1 SA9F03 x

研究生學位論文計畫書申請
application for graduate student's thesis proposal

※申請資料
application information

| | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------------|--|
| 姓名 name | | 學號 student ID number | |
| 學制 educational system | | 學院 college | |
| 系所 department | | 班級 class | |
| 論文題目 thesis topic | | | |
| 論文題目(英文) thesis topic(english) | | | |

※線上申請狀態
status of online application 尚未申請(has not applied yet)

填寫「論文題目」

學生

1 SA9F03 × 2 學位論文計畫書 ×

表單內容

| | | | |
|-----------|--|-------|---------|
| 單號: | | 申請日期: | 1120517 |
| 姓名: | | 學號: | |
| 學制: | | 學院: | |
| 系所: | | 班級: | |
| 論文題目: | | | |
| 論文題目(英文): | | | |
| 主要指導教授: | | | |

請同學附上「論文計畫書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。
附件: 論文計畫書

審核要點:

- 一、審核題目是否與學系專業領域相符，結果如下：
 - 1.符合(核可)：
 - 2.不符合(核可，但於簽辦意見說明)：
- 二、論文計畫書(如附件)審查，結果如下：
 - 1.通過(核可)：
 - 2.通過，題目酌修(核可，但於簽辦意見說明)：
 - 3.不通過，重擬題目及計畫書(退件)：

委員分派要點：

- 一、需兩位委員以上，至少有一位需為校內教師。

個人化資訊

簽辦意見

請鑒核

審核記錄

| 關卡 | 職稱 | 簽核 |
|----------|----|----|
| 學生申請 | 學生 | |
| 指導教授會簽流程 | | |
| 指導教授簽核 | | |
| 指導教授簽核 | | |
| 系所分派委員 | | |
| 委員會簽流程 | | |
| 委員審查 | | |
| 系主任簽核 | | |
| 完成通知 | | |

- 上傳「附件」(檔名:○○計畫書)
- 填寫「簽辦意見」

學生

1 SA9F03 x

研究生學位論文計畫書申請
application for graduate student's thesis proposal

※申請資料
application information

| | | | |
|-----------------------------------|--|-------------------------|--|
| 姓名 name | | 學號 student ID number | |
| 學制 educational system | | 學院 college | |
| 系所 department | | 班級 class | |
| 論文題目 thesis topic | | | |
| 論文題目(英文) thesis topic(english) | | | |

送出(submit)/修改(revise)申請

※線上申請狀態
status of online application

審核中 審核/檢視(review record)

檢視「審核過程」

指導教授

1 SA9F03FL ×

表單內容

| | | | |
|-----------|--|-------|---------|
| 單號: | | 申請日期: | 1120517 |
| 姓名: | | 學號: | |
| 學制: | | 學院: | |
| 系所: | | 班級: | |
| 論文題目: | | | |
| 論文題目(英文): | | | |
| 主要指導教授: | | | |

※請同學附上「論文計畫書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。
附件: | 論文計畫書 | 審核要點:

一、審核題目是否與學系專業領域相符,結果如下:
1.符合(核可):
2.不符合(核可,但於簽辦意見說明):

二、論文計畫書(如附件)審查,結果如下:
1.通過(核可):
2.通過,題目酌修(核可,但於簽辦意見說明):
3.不通過,重擬題目及計畫書(退件):

委員分派要點:
一、需兩位委員以上,至少有一位需為校內教師。

個人化資訊

簽辦意見

一、題目是否與學系專業領域相符: 符合 不符合
二、論文計畫書: 通過 通過,題目酌修 不通過

指定審查委員: | 輸入姓名搜尋 |

| 系所 | 姓名 |
|----|----|
| | |

[題目酌修] [符合專業領域]

審核記錄

| 關卡 | 職稱 |
|----------|----|
| 學生申請 | 學生 |
| 指導教授會簽流程 | |
| 指導教授簽核 | |
| 指導教授簽核 | |
| 系所分派委員 | |
| 委員會簽流程 | |
| 委員審查 | |
| 系主任簽核 | |
| 完成通知 | |

● 審查「論文計畫書內容」:

符合/通過- 下一關

符合/不通過- 退件

不符合/不通過- 退件

● 推薦「審查委員名單」

碩士班審查委員-至少兩位助理教授級以上教師擔任。

請系辦至學生學籍系統3-2-4建置校外審查委員資訊

後再新增名單。

系辦

1 SA9F03FL x

委員分派要點：
一、需兩位委員以上，至少有一位需為校內教師。

個人化資訊

簽辦意見

指定審查委員：

| 系所 | 姓名 |
|----------------------|----|
| 刪除 醫學暨健康學院食品營養與保健生技系 | |
| 刪除 資訊電機學院資訊工程學系 | |

配合辦理

簽核記錄

| 關卡 | 職稱 | 簽核者 | 動作 | 批示意見 |
|--------|----|-----|----|------------|
| 學生申請 | 學生 | | 完成 | 請鑒核 |
| 指導教授簽核 | | | 完成 | [題目酌修][符合] |
| 指導教授簽核 | | | 完成 | [題目酌修][符合] |
| 系所分派委員 | | | | |
| 委員會簽流程 | | | | |
| 委員審查 | | | | |
| 系主任簽核 | | | | |
| 完成通知 | | | | |

- 確認並「分派審查委員」名單
- 填寫「簽辦意見」

碩士班審查委員-至少兩位助理教授級以上教師擔任。

審查委員

| 1 SA9F03FL × | | | | | |
|---|----|-------|---------|-----------------|-----------------------|
| 表單內容 | | | | | |
| 單號: | | 申請日期: | 1120517 | | |
| 姓名: | | 學號: | | | |
| 學制: | | 學院: | | | |
| 系所: | | 班級: | | | |
| 論文題目: | | | | | |
| 論文題目(英文): | | | | | |
| 主要指導教授: | | | | | |
| ※請同學附上「論文計畫書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。 | | | | | |
| 附件: 論文計畫書 | | | | | |
| 審核要點: | | | | | |
| 一、審核題目是否與學系專業領域相符, 結果如下: | | | | | |
| 1. 符合 (核可): | | | | | |
| 2. 不符合 (核可, 但於簽辦意見說明): | | | | | |
| 二、論文計畫書(如附件)審查, 結果如下: | | | | | |
| 1. 通過 (核可): | | | | | |
| 2. 通過, 題目酌修 (核可, 但於簽辦意見說明): | | | | | |
| 3. 不通過, 重擬題目及計畫書 (退件): | | | | | |
| 委員分派要點: | | | | | |
| 一、需兩位委員以上, 至少有一位需為校內教師。 | | | | | |
| 個人化資訊 | | | | | |
| 簽辦意見 | | | | | |
| 一、題目是否與學系專業領域相符: <input checked="" type="radio"/> 符合 <input type="radio"/> 不符合 | | | | | |
| 二、論文計畫書: <input checked="" type="radio"/> 通過 <input type="radio"/> 通過, 題目酌修 <input type="radio"/> 不通過, 重擬題目及計畫書 | | | | | |
| 通過] [符合專業領域] | | | | | |
| 簽核記錄 | | | | | |
| 關卡 | 職稱 | 簽核者 | 動作 | 批示意見 | 簽核日期 |
| 學生申請 | 學生 | | 完成 | 請審核 | 2023/5/17 下午 01:35:52 |
| 指導教授簽核 | | | 完成 | [題目酌修] [符合專業領域] | 2023/5/17 下午 01:38:22 |
| 指導教授簽核 | | | 完成 | [題目酌修] [符合專業領域] | 2023/5/17 下午 01:39:36 |
| 系所分派委員 | | | 完成 | 配合辦理 | 2023/5/17 下午 01:43:14 |
| 委員會簽流程 | | | | | |
| 委員審查 | | | | | |
| 委員審查 | | | | | |
| 系主任簽核 | | | | | |
| 完成通知 | 學生 | | | | |

● 審查「論文計畫書內容」:

- 符合/通過- 下一關
- 符合/不通過- 退件
- 不符合/不通過- 退件

審查委員

| | | | |
|------------|--|-------|--|
| 單號: | | 申請日期: | |
| 姓名: | | 學號: | |
| 學制: | | 學院: | |
| 系所: | | 班級: | |
| 預計研究領域/題目: | | | |

| 關卡 | 職稱 | 簽核者 | 動作 | 批示意見 | 簽核日期 |
|-----------|----|-----|----|------|----------------------|
| 學生申請 | 學生 | | 通過 | 請鑒核 | 2022/3/9 下午 02:10:16 |
| 原指導教授會簽流程 | | | | | |
| 原指導教授簽核 | | | | | |
| 指導教授會簽流程 | | | | | |
| 指導教授簽核 | 陳 | | | | |
| 學系助理審核 | | | | | |
| 系主任簽核 | | | | | |
| 完成通知 | 學生 | | | | |

[亞洲大學校園入口網站/線上表單簽核系統/外](#)

[點此簽核](#)

校外委員可至信箱連結進入簽核頁面
連結七天有效

系所主管

1 SA9F03FL x

表單內容

| | | | |
|-----------|--|-------|---------|
| 單號: | | 申請日期: | 1120517 |
| 姓名: | | 學號: | |
| 學制: | | 學院: | |
| 系所: | | 班級: | |
| 論文題目: | | | |
| 論文題目(英文): | | | |
| 主要指導教授: | | | |

※請同學附上「論文計畫書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。
附件: [論文計畫書](#) 審核要點:

一、審核題目是否與學系專業領域相符，結果如下：
1.符合(核可)：
2.不符合(核可，但於簽辦意見說明)：

二、論文計畫書(如附件)審查，結果如下：
1.通過(核可)：
2.通過，題目酌修(核可，但於簽辦意見說明)：
3.不通過，重擬題目及計畫書(退件)：

委員分派要點：
一、需兩位委員以上，至少有一位需為校內教師。

個人化資訊

簽辦意見

審查通過 審查通過 不通過

審核記錄

| 關卡 | 職稱 | 審核者 | 動作 | 批示意見 | 審核日期 |
|--------|----|-----|----|------|-----------------------|
| 學生申請 | 學生 | | | | 2023/5/17 下午 01:35:52 |
| 指導教授簽核 | | | | [領域] | 2023/5/17 下午 01:38:22 |
| 指導教授簽核 | | | | [領域] | 2023/5/17 下午 01:39:36 |
| 系所分派委員 | | | | | 2023/5/17 下午 01:43:14 |
| 委員審查 | | | | | 2023/5/17 下午 01:45:40 |
| 委員審查 | | | | | 2023/5/17 下午 01:46:16 |
| 系主任簽核 | | | | | |
| 完成通知 | 學生 | | | | |

系所主管決行