



# 亞洲大學學生多元主修申請表

文件編號：AC-0021  
機密等級：2 限閱

申請日期： 年 月 日

姓名		學號	
學制	<input type="checkbox"/> 大學日間部 <input type="checkbox"/> 進修學士班	年(班)級	年 班
電話	( )	手機	
原系(A系)	學系		組
加修學系(B系)	學系		組

家長或監護人簽章		原系(A系)主任、班級導師及曼陀師審查意見及簽章	
學生簽名：	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 80px; margin: 0 auto;">家長 蓋章</div>	班級導師：	
家長或監護人：		曼陀導師：	
		系主任：	
加修學系(B系)主任審查意見及簽章			
<input type="checkbox"/> 通過：		<input type="checkbox"/> 不通過：(請務必填寫)	
指定曼陀師姓名：		原因： <input type="checkbox"/> 備審資料未達錄取標準	
審核意見：		<input type="checkbox"/> 面試成績未達錄取標準	
		<input type="checkbox"/> 實作成績未達錄取標準	
		<input type="checkbox"/> 其他	
系主任：		審核意見：	
		系主任：	

註冊與課務組承辦人簽章	註冊與課務組組長簽章	教務長簽章

一、申請流程：填寫本申請表→經家長或監護人簽章認可→送請 A 系(班級導師、主任及曼陀師審核同意)→檢附加修學系(B 系)要求之資料併同申請表送交至加修學系(B 系)辦公室→加修學系(B 系)審核同意後→送交教務處註冊與課務組複審後列冊公告

## 二、注意事項：

1. 學生須符合加修學系(B系)之申請條件，始得多元主修。
2. 多元主修申請條件由各學系(組)另訂之。核准多元主修後，請依教務處公告時間進行變更或放棄。
3. 不同學制之學生不得跨學制申請雙主修。
4. 學生多元主修前應慎重考慮，並先行瞭解加修學系(B系)之課程與性向，並得洽請曼陀師或雙方主管予以輔導。
5. 修讀雙主修學生，已符合「本學系」應屆畢業資格，但未能修畢加修學系科目與學分者，得向教務處提出放棄修讀雙主修，以本學系資格畢業。

修讀雙主修學生，已符合加修學系應屆畢業資格，但未能修畢「本學系」科目與學分者，得向教務處提出放棄修讀雙主修，以「加修學系」資格畢業。